

## VÄSTRA MEDELPADS BRUKSHUNDKLUBB

Klubbstugan, Västernäset

NärvarBirgitta Forsberg ordförande,

Ove Wikström ledamot/fastighet, Mari Kärfstedt, Jens Wikström vice ordf, Ingela Jonsson Kassör

Gabrielle Högberg.

Mötets öppnande	§ 13	Ordförande hälsade alla hjärtligt välkomna och förklarade mötet öppet.
Val av justerare	§14	Till att justera dagens protokoll valdes Gabriella.
Godkännande av dagordning	§ 15	Dagordningen godkändes.
Ekonomisk rapport	§ 16	Rapport saknas
Firmatecknare	§ 17	Birgitta Forsberg och Ingela Jonsson fortsätter att teckna firman 1 år framåt.
Tillsättande av sektoransvariga	§ 18	Hundägarutb; Carina Thor Tävling; Mari Kärfstedt Rasutv sektor; Jens Wikström Kontakt tjänstehund, Styrelsen ansvarar Kök; Mari Kärfstedt Fastighet; Ove Wikström Webbansvarig; Susanne Almgren
Representant till distriktet årsmöte	§ 19	Distriktets årsmöte kommer att genomföras i Mars. Ärendet bordläggs till nästa möte.
Medlem online	§ 20	Mötet beslutar att webbansvarig ansvarar för Medlemonline och inrapporterande av medlemsavgifter
Ansökan av bidrag	§ 21	Mötet beslutar att ansöka om medel via bygdemedel, länsstyrelsen gällande värmeväxlare och gräsklippare. Birgitta får i uppdrag att ta in offerter och sedan författa ansökan.
Nästa möte	§ 22	6 Mars 18,00
Mötet avslutas	§ 23	Ordförande tackade för visat intresse och avslutade därmed mötet

---

Birgitta Forsberg ordf

---

Birgitta Forsberg, sekreterare

---

Gabriella Högberg justerare

<b>Uppdragslita</b>			
<b>20121104/§122 a</b>	Kassör får uppgift att föra över pantbrev på klubben från säljaren.	Pågår	
<b>20141208/ §118e</b>	Klubben skall jobba vidare på ansökan om 2 st värmepumpar till lokalerna.	Pågår	
<b>151101 §122a</b>	Renovera klubbens anslagstavla	Pågår	
<b>20150607§69 c</b>	Kontrollerar om det finns sponsorer till dommarskjul.	Klart	160110
<b>20141208/ §118i</b>	Ingela Jonsson ordnar uppvakning till Malin Savander som fått barn.	Klar	20150111
<b>20141208/ §118g</b>	Mari Kärfstedt får i uppdrag att köpa julgåvor.	Klar	20150111
<b>20141208/ §118f</b>	Antismällarkampanjen skall uppmärksammas i annons i Ljunganbladet och i Medlemsbladet. Birgitta Forsberg ordnar detta.	Klar	20150111
<b>20140302/ §25b</b>	Mari Kärfstedt får i uppdrag att kontakta uppfödare för att lämna infoblad till valpköpare, Ingrid skickar ut dessa till uppfödarna.	Klart av SUS	20150111
<b>20131103/§119 HUS</b>	Tar fram protokollunderlag på beslut ang. kursavgifter	Nytt beslut §132g	20150111
<b>20131103/§119 HUS</b>	Tar fram protokollunderlag på beslut ang. kursavgifter. <b>(Beslut 20131202/§140)</b>	Klart	20141208
<b>20140406/ §90g</b>	Birgitta Forsberg har fått förfrågan om klubben kan tänkas ta emot en instruktör för K9 Nose Work utbildning. Mötet beslutade att klubben skulle anta	Klart	20141102

	detta och Birgitta Forsberg får i uppdrag att slutföra förhandlingarna med instruktören.		
<b>20140406/ §89</b>	En instruktörsträff skall planeras in, Birgitta Forsberg ordnar med detta.	Klart	20141102
<b>20140504/ §51f</b>	Mötet beslutar att köpa in kompletterande material till MH-banan. Kristina Westberg ordnar med detta.	Klart	20140907
<b>20140810/ §76</b>	Spårchefen skall bjuda spårfunktionärerna på ett middagsmöte där det skall bildas en spårgrupp och utbildning inför nästa år.	Klart	20140907
<b>20140810/ §77d</b>	En ny GPS behövs till klubben. Jens Wikström kollar på en lämplig utrustning med karta till nästa möte.	Klart	20140907
<b>20140504/ §53</b>	Brukshundklubbens skyltning efter vägen bör ses över, Ove Wikström kontrollerar detta.	Klart	20140810
<b>20140504/ §53</b>	Mötet diskuterade någon möjlighet till "lagtröjor" för klubben, alternativt overall. Jens hämtar information från Påtryck, Ånge och tas upp på nästa möte.	Klart	20140810
<b>20140504/ §53</b>	Önskemål om ett inköp av rep till Rallylydnadstävlingar istället för det som nu används, plastband, detta undersöks av Birgitta Forsberg och Ingrid Mattsson.	Klart	20140602
<b>20140504/ §51e</b>	Mötet beslutade att i två nätter vakta uppsatt tält under Kulturnatten, 22-24 maj. Birgitta Forsberg är kontaktperson mot kommunen angående detta och Tommy Savander tillsätter personer för detta.	Utgår	20140602
<b>20140406/ §38b</b>	Ett plank för sponsorväggen ute på klubbområdet iordningställs av Jens Wikström.	Klart	20140602
<b>20140406/ §38a</b>	Infobladet baseras på bladet till nya medlemmar, endast några få korrigeringar av text, Ingrid Mattsson ordnar med detta.	Klart	20140504
<b>20140406/ §37</b>	Önskemål framkom även om en skylt att fikabröd skall återfrysas. Ingrid Mattsson ordnar detta.	Klart	20140504
<b>20140302/ §25d</b>	Redovisning till Länsstyrelsen, Ingela ombads skynda på detta.	Klart	20140406
<b>20140302/ §25c</b>	Mötet beslutar att lägga om fakturarutinen genom att fakturering till sponsorer ska ske i början av året. Jens Wikström får i uppdrag att kontakta sponsorer angående detta och rapporterar till kassören som ombesörjer 2014 års fakturering så snart som detta är möjligt.	Klart	20140406
<b>20140302/ §25c</b>	Jens kontaktar sponsorer ang. sponsring	Klart	
<b>20131202/§ 137</b>	Ingela skickar ut underlag inför budgetarbetet.	Klart	20140406
<b>20140302/ §24</b>	Susanne Almgren får i uppdrag att kontrollera med Lasse om fällning av dessa, reservplan finns (Mari Kärfstedt kontrollerar med Jimmy).	Klart	20140406
<b>20131202/§ 136</b>	Kristina Westberg ordnar en julgrupp till Meta Karlsson ????	Klart	20140406
<b>20120610/§70</b>	Eva Forslin och Mari Kärfstedt gör förslag till en	Redovisat	20131202

<b>TÄS</b>	tävlingresultattavla för att anslås i klubbstugan  Susanne får i uppgift att titta på ett bra sätt att göra dessa synliga på i klubbstugan.	Justeringar skall göras.  Klart	20140406
<b>20131202/§ 142</b>	Julannons är inskickat till Ljunganbladet. Sekreterare skickar in rättelse om mailadress.	Gjort 3/12	
<b>20131103/§122</b>	Ordförande kontaktar valberedningen för att komma igång med arbetet inför kommande årsmötet.	Utfört	20131202
<b>20131103/§120</b>	Uppdras åt Mari Kärfstedt och Ordförande att utarbeta ett förslag till nya uthyrningsbestämmelser.	Redovisat Beslut taget.	20131202
<b>20130811/§72 Köket</b>	Mari skall skriva en funktionärslista och distribuera till sekr. Ordf. utformar en inbjudan till funktionärsfest. Sekr skickar inbjudan i slutet av september	Utfört	20131103
<b>20131006/§105</b>	Mari Beställer DelikatessKungens Säljpaket	Utfört	20131103
<b>20131006/§104</b>	Malin Savander och Ingela Jonsson representerar V:a Medelpads BK på utbildningskväll ang. Trygg Ungdomsmiljö.	Utfört	20131103
<b>20131006/§107</b>	Birgitta Forsberg ombesörjer inköp av dataprojektor.	Utfört	20131103
<b>20130811/§74</b>	Birgitta fixar och skickar Grattiskort till nyfödda "medlemmar"	Slutfört	20130902
<b>20130811/§75</b>	Skall redovisa fördjupad information om Izettle	Slutfört	20130902
<b>20130407/§30 RUS</b>	Kollar upp om vidareutbildning till fig. efter utb av M1.	Slutfört	20130811
<b>20130603/§58</b>	Uppdaterar sjukvårdslåda. 1:a hjälpen för människa/hund.	Slutfört	20130811
<b>20130603/§59</b>	BF kontaktar Kassören och ger henne uppdraget av att kolla upp kortläsare. Vilket redovisas på nästa möte.	Slutfört	20130811
<b>20130505/§48</b>	Kontakta kommunen ang. vakt på kulturnatten	Redovisat	3/6
<b>20130407/§33</b>	Anmäla till lokalklubbskonferens	Klart	5/5
<b>20130407/§34</b>	Rätta "Välkommen Medlem" och skicka till kassör	Klart	5/5
<b>20121202/§136</b>	Utarbeta ett förslag till "Välkommen Medlem"	Gjort av BF	130407
<b>20120115/§188</b>	Kolla nya medlemmar kontra gamla medlemmar mot samma tid förra året.	Utfört. Ej redovisat	7/10
<b>20120401/§46</b>	Skriva utkast till bidragsansökan för handikappsanpassning	Gjort	130407